

**SIADAP 1**

**QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO (QUAR) - 2015/2016**

Organismo: Câmara Municipal da Louçã  
Divisão administrativa e Financeira

**Missão:** Contribuir para a satisfação, direitos e interesses juridicamente protegidos dos Municípes, respondendo às suas necessidades.

**Objectivos estratégicos (OE):**

- OE 1** Promover as linhas estratégicas da gestão financeira e orçamental e da valorização e rentabilização do património municipal;
- OE 2** Agilizar e simplificar o regime jurídico autárquico, garantindo a seguranda jurídica na atuação dos diversos serviços da Autarquia;
- OE 3** Dinamizar uma política de gestão de recursos humanos, promotora da partilha de conhecimentos e de desenvolvimento de competências;
- OE 4** Aumentar a eficiência e a qualidade da atividade administrativa da autarquia e do seu relacionamento com o municípe;
- OE 5** Promover e coordenar a desmaterialização, simplificação e modernização dos processos;
- OE 6** Fomentar a administração eletrónica e promover a divulgação da informação para o Municípe.

Objectivos operacionais	Meta Ano 2015	Meta Ano 2016	Valor de superação	Concretização			Desvios		
				Resultado	Classificação				
				Superou	Atingiu	N/Atingiu			
<b>EFICÁCIA</b>									
<b>0%</b>									
<b>OB 1</b>	Ponderação de 10%								
Garantir a adequabilidade dos Regulamentos face à legislação em vigor	Ind 1	N.º de Regulamentos Municipais revistos / novos	n.a	5	5	0,00%	0,00%	-100%	
	Peso	100%							
<b>OB 2</b>	Ponderação de 40%								
Melhorar os níveis de atividade dos serviços	Ind 2	Taxa de execução anual da receita	90%	90%	95%	0,00%		-100%	
	Peso	50%							
	Ind 3	Prazo Médio de pagamentos	0	30	30	0%	0,00%	-100%	
	Peso	50%							
<b>OB 3</b>	Ponderação de 40%								
Promover a simplificação administrativa do Município e a relação com o Municípe /Empresa	Ind 4	Implementação do Balcão Único do Município	n.a	30-Jun-16	30-Jun-16			0	-100%
	Peso	100%							
<b>OB 4</b>	Ponderação de 10%								
Rever o Regulamento do Sistema de Controlo Interno	Ind 5	Apresentar proposta do novo regulamento na data definida na meta	n.a	30-Mai-16	30-Mai-16			0	-100%
	Peso	100%							
<b>EFICIÊNCIA</b>									
<b>0%</b>									
<b>OB 5</b>	Ponderação de 30%								
Promover o desenvolvimento de competências profissionais	Ind 6	Aumentar a divulgação das ações de sensibilização /formação	n.a	10%	10%	0%	0,00%	-100%	
	Peso	100%							
<b>QUALIDADE</b>									
<b>0%</b>									
<b>OB 5</b>	Ponderação de 30%								
Garantir a análise da avaliação da satisfação dos Clientes Externos face ao serviço prestado	Ind 6	Taxa de satisfação dos municípes/fornecedores quanto à prestação do serviço da Autarquia	n.a	85%	95%	0,00%		-100%	
	Peso	100%							

Justificação para os desvios...

**Explicação da fórmula utilizada**

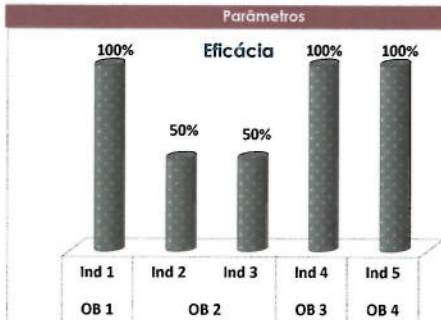
O cálculo da classificação obtida em cada indicador é obtido de forma distinta entre os indicadores de incremento positivo e os indicadores de incremento negativo. No caso dos indicadores de incremento positivo a classificação obtida é dada pela soma aritmética entre a realização plena (100%) e o desvio ocorrido [(Resultado - Meta N)/Meta]. No caso dos indicadores de incremento negativo a classificação obtida é dada pela soma aritmética entre a realização plena (100%) e o desvio ocorrido [(Meta N - Resultado)/Meta].

O resultado obtido em cada parâmetro é apurado por uma média ponderada da classificação obtida em cada um dos indicadores que concorrem para esse parâmetro, utilizando como ponderadores o peso de cada um dos indicadores conjugado com o peso do objectivo que incorporam.

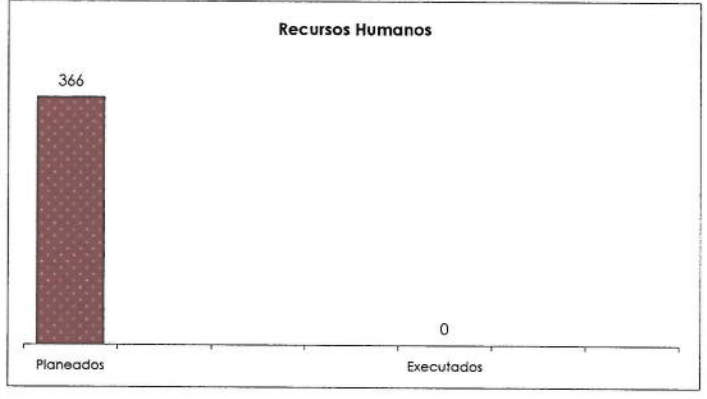
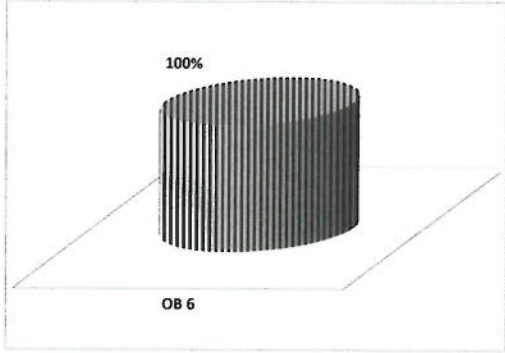
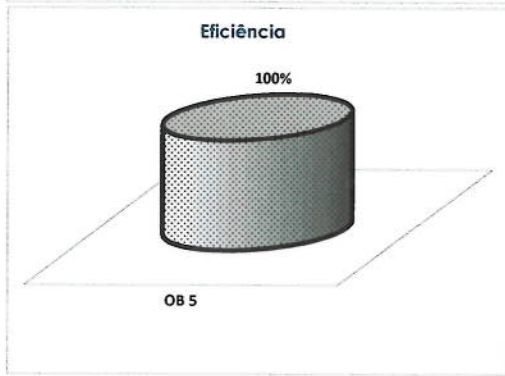
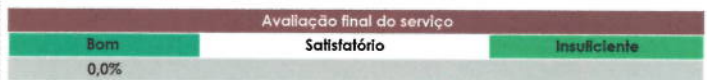
**Meios disponíveis**

Recursos Humanos	Pontuação	Planeados	Executados	Desvio
Dirigentes - Direcção superior	20	0	0	0
Dirigentes - Direcção intermédia e Chefes de	16	16	0	-16
Técnico Superior	12	120	0	-120
Técnico Informático	10	20	0	-20
Coordenador Técnico	9	18	0	-18
Assistente Técnico	8	152	0	-152
Assistente Operacional	5	40	0	-40
<b>TOTAL</b>	<b>80</b>	<b>366</b>	<b>0</b>	<b>-366</b>

Orçamento (M€)	Estimado	Realizado	Desvio
Despesas com pessoal	1.109,00	0,00	-1.109,00 €
Outras despesas correntes	1.888,00	0,00	-1.888,00 €
Despesas de capital	205,00	0,00	-205,00 €



Eficácia	Eficiência	Qualidade
40%	30%	30%
0,0%	0,0%	0,0%



**Listagem das Fontes de verificação**

Objectivo 1	Gestão Documental; Site Institucional
Objectivo 2	Dados divulgados pela DGAL Relatório de Gestão, Prestação de contas
Objectivo 3	Comunicação Social; Comunicações Internas
Objectivo 4	Gestão Documental;
Objectivo 5	Aplicação Gestão de Recursos humanos (SGP)
Objectivo 6	Questionários; Base de dados com resultados

*Aprovado*  
 O Presidente de Câmara  
  
 (Luis Miguel Correia Antunes)  
 04/08/15