

Licenciamento Municipal de Publicidade

Registo n.º:		
Processo n.º:		Exmo. Senhor
Registado em:		Presidente da Câmara Municipal da Louçã

REQUERENTE

Nome/Denominação:*			
Domicílio/Sede:*		N.º:	Andar/Lote:
Código Postal:		Localidade:*	
NIF/NIPC:*		Data de Nascimento:	
Tipo de Documento de Identificação:		N.º:	
Válido até:			
Código de Acesso à Certidão Comercial Permanente:			
Contacto Telefónico:		Fax:	
E-mail:			
Qualidade de:			

(Os campos assinalados com * são de preenchimento obrigatório)

REPRESENTANTE

Nome/Denominação:			
Domicílio/Sede:		N.º:	Andar/Lote:
Código Postal:		Localidade:	
NIF/NIPC:			
Tipo de Documento de Identificação:			
N.º:		Válido até:	
Código de Consulta da Procuração Online:			
Contacto Telefónico:		Fax:	
E-mail:			
Qualidade de:			
Outra:			

NOTIFICAÇÕES

<p>Consinto que as notificações/comunicações sejam feitas via: (aplicável a pessoas singulares)</p>	Caixa Postal Eletrónica (ViaCTT)
	Telefone
<p>As notificações/comunicações feitas por via postal deverão ser enviadas preferencialmente para a seguinte morada:</p>	Fax
	E-mail
Domicílio/Sede:	N.º: Andar/Lote:
Código Postal:	Localidade:

PEDIDO

Vem requerer, nos termos do artigo 17.º do Regulamento Municipal de Ocupação do Espaço Público e Publicidade do Município da Louçã, o licenciamento da afixação, inscrição ou difusão de mensagens publicitárias, nas seguintes condições:

Quantidade a afixar:

Quantidade de impressos/ produtos:

N.º de promotores:

Indique:

Local

Morada:

N.º:

Andar/Lote:

Código Postal:

Localidade:

Freguesia:

Dimensão pretendida de inscrição ou afixação da mensagem publicitária:

Duração pretendida para afixação, inscrição ou difusão da publicidade:

Data(s) pretendida(s):

Periodicidade:

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

1. Os dados pessoais recolhidos neste pedido são necessários, única e exclusivamente, para dar cumprimento ao disposto no artigo 102.º do Código do Procedimento Administrativo (CPA), no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto na legislação específica aplicável ao pedido formulado.

2. O tratamento dos dados referidos no ponto 1 por parte do Município da Louçã respeitará a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais e será realizado com base seguintes condições:

- **Responsável pelo tratamento** - Município da Louçã;
- **Finalidade do tratamento** - Cumprimento de uma obrigação jurídica (CPA e/ou de legislação específica aplicável ao pedido formulado) ou necessário ao exercício de funções de interesse público;
- **Destinatário(s) dos dados** - Serviço municipal com competência para analisar ou intervir no pedido, de acordo com a orgânica municipal em vigor;
- **Conservação dos dados pessoais** - Prazo definido na legislação aplicável ao pedido;

3. Para mais informações sobre as Políticas de Privacidade do Município consulte o nosso site em www.cm-lousa.pt ou envie um e-mail para dpo@cm-lousa.pt.

4. Os documentos apresentados no âmbito do presente pedido são documentos administrativos, pelo que o acesso aos mesmos se fará em respeito pelo regime de acesso à informação administrativa e ambiental e reutilização dos documentos administrativos (Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto).

OUTRAS DECLARAÇÕES

O/A subscritor/a, sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

Pede deferimento,

Lousã,

(Assinatura do/a requerente ou de outrem a seu rogo, se o/a mesmo/a não souber ou não puder assinar)

Conferi a identificação do/a Requerente/ Representante através dos documentos de identificação exibidos.

Validei a conformidade da assinatura de acordo com o documento exibido.

O/A Funcionário/a

Responsável pela Direção do Procedimento:

Contacto Telefónico:

E-mail:

Gestor/a do Procedimento:

Contacto Telefónico:

E-mail:

FUNDAMENTAÇÃO DA NÃO APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS

DOCUMENTOS A APRESENTAR