CERTIDÃO DE PRÉDIO ATRAVESSADO POR ESTRADA

EX.MO SR. PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DA LOUSÃ

REQUERENTE

Nome/Designação .....

.....

Domicílio/Sede .....

Código Postal …….....….-…..... Localidade .....

Freguesia ……..….....…..... Concelho .....

Código de acesso à certidão permanente de registo comercial .....

NIF n.º ..... Telefone ……..... E–mail .....

na qualidade de[1] ..... representado(a) por …….....…….....

.....

Domicílio .....

Código Postal …….....….-…..... Localidade .....

Freguesia ……..….....…..... Concelho .....

NIF n.º ……..……..... Telefone ……..... E–mail .....

EXPOSIÇÃO DO PEDIDO

Vem requerer a V. Ex.ª a emissão de certidão em como o prédio sito .....

.....……....., freguesia de …….....……

…....., inscrito na matriz predial rústica/urbana[2] da respetiva freguesia sob o artigo ….....….....……, descrito na Conservatória do Registo Predial da Lousã sob o n.º…….....…....., com o código de acesso à certidão permanente de registo predial ……..…, é atravessado em toda a sua largura por[3] ....., que lhe ocupa uma área de .....m² e o divide em dois prédios distintos, com as áreas e confrontações a seguir descritas:

- Prédio 1:

Área: …….....……

Norte: …….....……....……..……..

Sul: …….....…….....

Nascente: …….....….....

Poente: …….....

- Prédio 2:

Área: …….....……

O REQUERIMENTO DEVERÁ SER PREENCHIDO EM LETRAS MAIUSCULAS, DE FORMA LEGÍVEL E SEM ABREVIATURAS

Norte: …….....……....…….

Sul: …….....….....

Nascente: …….....

Poente: …….....

Para o efeito anexa os seguintes documentos que assinala:

- ☐ Certidão de teor da Repartição das Finanças da Lousã
- ☐ Certidão da Conservatória do Registo Predial da Lousã
- ☐ Plantas de localização à escala 1/25 000 e à escala 1/5000 ou 1/2000
- ☐ Planta de implantação à escala 1/1000 ou superior
- ☐ .....

Pede deferimento,

Lousã, ... de ..... 20 .....

O/A Requerente .....

POLITÍCA DE PRIVACIDADE

O Responsável pelo tratamento: o Município da Lousã

A finalidade do tratamento: Os dados pessoais solicitados neste formulário destinam-se a cumprimento das finalidades dele constantes.

Licitude do tratamento: Cumprimento de obrigação jurídica (CPA e/ou de legislação específica aplicável ao pedido formulado), relação contratual ou exercício de funções de interesse público. A não cedência de dados poderá resultar no impedimento da prestação do serviço.

Destinatário(s) dos dados: Serviço com competência para analisar ou intervir no pedido, nomeadamente o Gabinete de Apoio ao Investidor, de acordo com a orgânica em vigor. Os dados recolhidos poderão ser partilhados com terceiros apenas para cumprimento de relações contratuais ou obrigações legais.

Conservação dos dados pessoais: Prazo definido na legislação aplicável ao pedido.

Para mais informações sobre as práticas de privacidade do Município consulte o nosso site em **http://www.cm-lousa.pt**.

Pode exercer o direito de informação, acesso, retificação, apagamento, limitação de tratamento, portabilidade, oposição dos seus dados pessoais através do e-mail **dpo@cm-lousa.pt**

RESERVADO AOS SERVIÇOS

OBSERVAÇÕES: …….....

……

……

……

……

O/A TRABALHADOR/A:…….…… DATA: ……../……../……..

O REQUERIMENTO DEVERÁ SER PREENCHIDO EM LETRAS MAIUSCULAS, DE FORMA LEGÍVEL E SEM ABREVIATURAS

SOL - 047.005