

Certidão de Destaque de Parcela

Registo n.º:		
Processo n.º:		Exmo. Senhor
Registado em:		Presidente da Câmara Municipal da Louçã

REQUERENTE

Nome/Denominação:*		
Domicílio/Sede:*	N.º:	Andar/Lote:
Código Postal:	Localidade:*	
NIF/NIPC:*	Data de Nascimento:	
Tipo de Documento de Identificação:	N.º:	
Válido até:		
Código de Acesso à Certidão Comercial Permanente:		
Contacto Telefónico:	Fax:	
E-mail:		
Qualidade de:	<input type="checkbox"/> Arrendatário <input type="checkbox"/> Comodatário <input type="checkbox"/> Proprietário <input type="checkbox"/> Superficiário <input type="checkbox"/> Usufrutuário <input type="checkbox"/> Outra:	

(Os campos assinalados com * são de preenchimento obrigatório)

REPRESENTANTE

Nome/Denominação:		
Domicílio/Sede:	N.º:	Andar/Lote:
Código Postal:	Localidade:	
NIF/NIPC:		
Tipo de Documento de Identificação:		
N.º:	Válido até:	
Código de Consulta da Procuração Online:		
Contacto Telefónico:	Fax:	
E-mail:		
Qualidade de:	<input type="checkbox"/> Representante Legal <input type="checkbox"/> Gestor de Negócios <input type="checkbox"/> Mandatário <input type="checkbox"/> Outra:	

NOTIFICAÇÕES

Consinto que as notificações/comunicações sejam feitas via: (aplicável a pessoas singulares)	<input type="checkbox"/> Caixa Postal Eletrónica (ViaCTT) <input type="checkbox"/> Telefone <input type="checkbox"/> Fax <input type="checkbox"/> E-mail
As notificações/comunicações feitas por via postal deverão ser enviadas preferencialmente para a seguinte morada:	<input type="checkbox"/> Requerente <input type="checkbox"/> Representante <input type="checkbox"/> Outra morada (por favor, indique):
Domicílio/Sede:	N.º: Andar/Lote:
Código Postal:	Localidade:

DADOS DO PROCESSO

A informação solicitada respeita aos seguintes dados:

Local

Morada:

N.º: Andar/Lote:

Freguesia:

Código Postal:

Sítio ou lugar:

Registo Predial

Código de Acesso à Certidão Permanente do Registo Predial:

PEDIDO

Vem requerer ao abrigo dos n.ºs 4 a 10 do artigo 6.º do Regime Jurídico de Urbanização e Edificação (RJUE), aprovado pelo Decreto-Lei n.º 555/99, de 16/12, na sua redação atual, a emissão de certidão de destaque de parcela.

Confrontações

Área da parcela a destacar:	m ²	Área da parcela sobranete:	m ²
Norte:	<input type="text"/>	Norte:	<input type="text"/>
Sul:	<input type="text"/>	Sul:	<input type="text"/>
Nascente:	<input type="text"/>	Nascente:	<input type="text"/>
Poente:	<input type="text"/>	Poente:	<input type="text"/>

OUTROS DADOS DO PEDIDO

Antecedentes

Descrição	N.º	Ano
Licença / Alvará de Licença	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Comunicação Prévia (n.º de processo)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Informação Prévia (n.º de processo)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Licença / Alvará de Utilização	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Outro (indique):	<input type="text"/>	<input type="text"/>

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

1. Os dados pessoais recolhidos neste pedido são necessários, única e exclusivamente, para dar cumprimento ao disposto no artigo 102.º do Código do Procedimento Administrativo (CPA), no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto na legislação específica aplicável ao pedido formulado.

2. O tratamento dos dados referidos no ponto 1 por parte do Município da Lousã e respeitará a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais e será realizado com base seguintes condições:

- **Responsável pelo tratamento** - Município da Lousã;
- **Finalidade do tratamento** - Cumprimento de uma obrigação jurídica (CPA e/ou de legislação específica aplicável ao pedido formulado) ou necessário ao exercício de funções de interesse público;
- **Destinatário(s) dos dados** - Serviço municipal com competência para analisar ou intervir no pedido, de acordo com a orgânica municipal em vigor;
- **Conservação dos dados pessoais** - Prazo definido na legislação aplicável ao pedido;

3. Para mais informações sobre as Políticas de Privacidade do Município consulte o nosso site em www.cm-lousa.pt ou envie um e-mail para dpo@cm-lousa.pt.

4. Os documentos apresentados no âmbito do presente pedido são documentos administrativos, pelo que o acesso aos mesmos se fará em respeito pelo regime de acesso à informação administrativa e ambiental e reutilização dos documentos administrativos (Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto).

OUTRAS DECLARAÇÕES

O/A subscritor/a, sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

Pede deferimento,

Lousã,

O/A Requerente / O/A Representante

(Assinatura do/a requerente ou de outrem a seu rogo, se o/a mesmo/a não souber ou não puder assinar)

Conferi a identificação do/a Requerente/ Representante através dos documentos de identificação exibidos.

Validei a conformidade da assinatura de acordo com o documento exibido.

O/A Funcionário/a

Responsável pela Direção do Procedimento:

Contacto Telefónico:

E-mail:

Gestor/a do Procedimento:

Contacto Telefónico:

E-mail:

DOCUMENTOS A APRESENTAR

- Requerente - Documento(s) comprovativo(s) da legitimidade
- Representante - Documento(s) comprovativo(s) da qualidade de representante
- Documento(s) comprovativo(s) da qualidade de titular de qualquer direito que lhe confira a faculdade de realização da operação
- Certidão da descrição e de todas as inscrições em vigor emitida pela conservatória do registo predial referente ao prédio ou prédios abrangidos
- Caderneta predial onde constem os correspondentes artigos matriciais
- Planta de localização à escala 1/25 000 e 1/5000 ou 1/2 000
- Planta do destaque à escala 1/1 000 ou superior
- Extrato das Plantas de Ordenamento e Condicionantes do Plano Diretor Municipal da Louçã

FUNDAMENTAÇÃO DA NÃO APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS