



Câmara Municipal

## Município da Lousã

### Inspeções a Ascensores, Monta-cargas, Escadas Mecânicas e Tapetes Rolantes

Registo n.º:		
Processo n.º:		Exmo. Senhor
Registado em:		Presidente da Câmara Municipal da Lousã

#### REQUERENTE

Nome/Denominação:*	
Domicílio/Sede:*	N.º: Andar/Lote:
Código Postal:	Localidade:*
NIF/NIPC:*	Data de Nascimento:
Tipo de Documento de Identificação:	N.º:
Válido até:	
Código de Acesso à Certidão Comercial Permanente:	
Contacto Telefónico:	Fax:
E-mail:	
Qualidade de:	<input type="checkbox"/> Arrendatário <input type="checkbox"/> Comodatário <input type="checkbox"/> Proprietário <input type="checkbox"/> Superficiário
	<input type="checkbox"/> Usufrutuário <input type="checkbox"/> Outra:

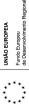
(Os campos assinalados com \* são de preenchimento obrigatório)

#### REPRESENTANTE

Nome/Denominação:	N.º: Andar/Lote:
Domicílio/Sede:	
Código Postal:	Localidade:
NIF/NIPC:	
Tipo de Documento de Identificação:	Válido até:
N.º:	
Código de Consulta da Procuraçao Online:	
Contacto Telefónico:	Fax:
E-mail:	
Qualidade de:	<input type="checkbox"/> Representante Legal <input type="checkbox"/> Gestor de Negócios <input type="checkbox"/> Mandatário
	<input type="checkbox"/> Outra:

#### NOTIFICAÇÕES

<b>Consinto</b> que as notificações/comunicações sejam feitas via: (aplicável a pessoas singulares)	<input type="checkbox"/> Caixa Postal Eletrónica (ViaCTT) <input type="checkbox"/> Telefone <input type="checkbox"/> Fax <input type="checkbox"/> E-mail <input type="checkbox"/> Requerente <input type="checkbox"/> Representante <input type="checkbox"/> Outra morada (por favor, indique):
As notificações/comunicações feitas por <b>via postal</b> deverão ser enviadas preferencialmente para a seguinte morada:	
Domicílio/Sede:	N.º: Andar/Lote:
Código Postal:	Localidade:





Câmara Municipal

## Município da Lousã

### DADOS DO PROCESSO

A informação solicitada respeita aos seguintes dados:

#### Local

Morada:

N.º:

Andar/Lote:

Freguesia:

Código Postal:

Sítio ou lugar:

#### Registo Predial

Código de Acesso à Certidão Permanente do Registo Predial:

### PEDIDO

Vem requerer, nos termos do disposto nos artigos 7.º e 8.º do Decreto-Lei n.º 320/2002, de 28 de dezembro, na sua redação atual e, no Anexo V ao mesmo diploma, a realização de:

Inspeção Periódica  Inspeção Extraordinária  Reinspeção

#### Tipo de instalação:

Ascensor

Monta-carga

Escada mecânica

Tapete rolante

#### Dados da instalação:

N.º de processo:

Ano entrada em serviço:

Carga:

Kg

Marca:

Empresa de Manutenção de Instalações de Elevação (EMIE):

Certificado Empresa de Manutenção de Instalações de Elevação (EMIE) n.º:

#### Identificação do local de instalação:

Domicílio/Sede:

N.º:

Andar/Lote:

Código Postal:

Localidade:

#### Tipo de edifício:

- Edifício comercial ou prestação de serviços aberto ao público;
- Edifício misto, de habitação e comércio ou de prestação de serviços;
- Edifício habitacional com mais de 32 fogos ou mais de 8 pisos;
- Edifício habitacional não incluído no ponto anterior;
- Estabelecimento industrial;
- Outro:

#### Identificação do proprietário da instalação (caso não seja o requerente):

Nome:

Domicílio/Sede:

N.º:

Andar/Lote:

Código Postal:

Localidade:

Tipo de documento:

N.º do documento de identificação:

Valido até:

Telefone:

Fax:

E-mail:

#### Caso pretenda a realização da Inspeção Extraordinária fundamente o seu pedido:

(Maximum 5 lines)



Câmara Municipal

## Município da Lousã

### INFORMAÇÕES ADICIONAIS

1. Os dados pessoais recolhidos neste pedido são necessários, única e exclusivamente, para dar cumprimento ao disposto no artigo 102.º do Código do Procedimento Administrativo (CPA), no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto na legislação específica aplicável ao pedido formulado.
2. O tratamento dos dados referidos no ponto 1 por parte do Município da Lousã respeitará a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais e será realizado com base seguintes condições:
  - **Responsável pelo tratamento** - Município da Lousã;
  - **Finalidade do tratamento** - Cumprimento de uma obrigação jurídica (CPA e/ou de legislação específica aplicável ao pedido formulado) ou necessário ao exercício de funções de interesse público;
  - **Destinatário(s) dos dados** - Serviço municipal com competência para analisar ou intervir no pedido, de acordo com a orgânica municipal em vigor;
  - **Conservação dos dados pessoais** - Prazo definido na legislação aplicável ao pedido;
3. Para mais informações sobre as Políticas de Privacidade do Município consulte o nosso site em [www.cm-lousa.pt](http://www.cm-lousa.pt) ou envie um e-mail para [dpo@cm-lousa.pt](mailto:dpo@cm-lousa.pt).
4. Os documentos apresentados no âmbito do presente pedido são documentos administrativos, pelo que o acesso aos mesmos se fará em respeito pelo regime de acesso à informação administrativa e ambiental e reutilização dos documentos administrativos (Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto).

### OUTRAS DECLARAÇÕES

O/A subscritor/a, sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

Pede deferimento,

Lousã,

O/A Requerente /  O/A Representante

Conferi a identificação do/a Requerente/ Representante através dos documentos de identificação exibidos.

Validei a conformidade da assinatura de acordo com o documento exibido.

(Assinatura do/a requerente ou de outrem a seu rogo, se o/a mesmo/a não souber ou não puder assinar)

O/A Funcionário/a

**Responsável pela Direção do Procedimento:**

**Contacto Telefónico:**

**E-mail:**

**Gestor/a do Procedimento:**

**Contacto Telefónico:**

**E-mail:**





Câmara Municipal

Município da Lousã

## DOCUMENTOS A APRESENTAR

- Requerente - Documento(s) comprovativo(s) da legitimidade
- Representante - Documento(s) comprovativo(s) da qualidade de representante
- Comprovativo do pagamento da taxa de realização de inspeção ou reinspeção

## FUNDAMENTAÇÃO DA NÃO APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS

